

# RELIGIOLOGIQUES

## CONSIGNES DE PRÉSENTATION DE COMPTES RENDUS DE PUBLICATIONS RÉCENTES

*Religiologiques* vous invite à soumettre des comptes rendus de publications récentes (deux dernières années) : monographies, ouvrages collectifs, numéros de périodiques thématiques. Il est possible de recenser des ouvrages publiés dans des langues autres que le français; cependant, le compte rendu doit être rédigé en français. Ce dernier devrait couvrir une publication qui s'insère dans les domaines de connaissance directement liés aux sciences des religions.

D'une longueur approximative de 750 mots à 1 000 mots, le compte rendu devrait donner un aperçu critique de la situation et de l'apport de l'ouvrage au sein du domaine de connaissance qui le concerne. Il est soumis à l'approbation du comité de rédaction, à qui revient la décision de le publier. Les personnes ayant soumis un compte rendu seront avisées par courriel de cette décision et de la date prévue de publication.

L'équipe de *Religiologiques* vous remercie de tout cœur de votre collaboration.

### PRÉSENTATION DU COMPTE RENDU

La référence complète (incluant le nombre total de pages) de la publication recensée apparaît au haut de la première page. Par exemple :

Masuzawa, Tomoko. 2005. *The Invention of World Religions. Or, How European Universalism Was Preserved in the Language of Pluralism*. Chicago and London : The University of Chicago Press, 359 p.

Elle est suivie de votre nom et de votre institution d'attache. Par exemple :

Jacques Pierre  
Université du Québec à Montréal

Le texte devrait être présenté à interligne et demi ou à double interligne, dans une police de type Times, Times New Roman ou Cambria de taille 12.

Pour faciliter la tâche de l'équipe d'édition, nous vous remercions de *ne pas utiliser les fonctions de style automatiques* pour les titres, les sous-titres et les listes; de même, les fonctions « macros » de Word sont à éviter.

Les notes, en bas de page, sont à éviter dans la mesure du possible.

**Faites parvenir votre texte** (format WORD « .doc ») en pièce jointe à un courriel adressé au responsable des comptes rendus :

Laurent Jérôme – [jerome.laurent@uqam.ca](mailto:jerome.laurent@uqam.ca).